

بهتایم، زمانی که همه چیز بهتر می شود

با نرم افزار مدیریت پروژه آنلاین بهتایم سازمانها، شرکتها و افراد می توانند برنامه ریزی و مدیریت فعالیتها و پروژههای خود را به سادگی انجام دهند، تایم شیت و گزارش کار داشته باشند و بهره وری و اثربخشی و در نتیجه بلوغ سازمانی مدیریت پروژه را در کارهای خود افزایش دهند.

امتحان رایگان بهتایم

مشاهده دموی بهتایم

(۱) مدیریت پروژه

- تعریف پروژه (نامحدود)
- امکان تخصیص تصویر شاخص به پروژهها
- تعیین مدیر برای پروژه
- تعیین دسترسی اعضای تیم به پروژه: جلوگیری از اعمال تغییر بر روی ویژگیهای مختلف پروژه از جمله ایجاد و ویرایش و تمدید مهلت فعالیتهای پروژه توسط اعضای عادی پروژه
- تعریف ساختار شکست کار
- مدیریت و کنترل بودجه پروژه
- قفل کردن پروژه
- داشبورد زیر پروژه با نمودارهای متنوع
- تعریف فعالیتهای پروژه (نامحدود)
- نمایش لیست فعالیتهای پروژه با جزئیات
- برنامه ریزی اهداف پروژه
- ورود فعالیتهای پروژه با اکسل
- ورود فعالیتهای یک بسته کاری با اکسل
- ورود فعالیتها از Trello
- ورود فعالیتها و بستههای کاری از MSP
- تعریف گروه فعالیت پروژه (نامحدود)
- امکان تعیین قرارداد برای پروژه
- امکان تعیین مشتری برای پروژه

- کپی پروژه با تمام ویژگی‌های آن
- امکان آرشیو کردن پروژه‌ها
- تعریف گردش کار در پروژه‌ها
- چشم اندازه پروژه‌ها برای نمایش زمانبندی همه پروژه‌ها در یک نمای واحد
- رسم خودکار نمودار گانت
- امکان ایجاد روابط بین فعالیت‌های پروژه
- نمایش مسیر بحرانی در گانت چارت
- امکان گرفتن خروجی اکسل و png از گانت چارت
- مشاهده نمودار S پیشرفت پروژه‌ها
- مشاهده گزارش پیشرفت پروژه
- اشتراک‌گذاری مستندات پروژه
- امکان قفل کردن فایل‌های پیوست شده به پروژه
- جلوگیری از پیوست فایل تکراری به پروژه
- گفتگو با همکاران در مورد پروژه (چت روم پروژه)
- نمایش تغییرات اعمال شده بر روی پروژه
- اعمال فیلتر بر روی ستون‌های مختلف پروژه
- امکان اضافه کردن فیلدهای سفارشی (عدد-متن-تاریخ-انتخابی)
- امکان نمایش ستون‌های دلخواه
- امکان گرفتن خروجی اکسل از فرم‌ها
- امکان چینش ستون‌ها به دلخواه
- امکان ذخیره کردن چینش و فیلترهای اعمال شده
- امکان دریافت هشدار برای تغییرات ایجاد شده در فعالیت‌های پروژه
- مشاهده گزارش هزینه‌های پروژه
- مشاهده گزارش تایم‌شیت‌ها به تفکیک پروژه
- مشاهده گزارش تایم‌شیت‌ها به تفکیک کاربران و پروژه‌ها
- مشاهده نمودار ده پروژه با بیشترین زمان صرف شده
- مشاهده نمودار سهم پروژه‌ها از زمان صرف شده
- مشاهده نمودار خطی زمان صرف شده برای پروژه‌ها
- مشاهده نمودار زمان واقعی کاربران در پروژه‌ها

۲) مدیریت وظایف

- ایجاد فعالیت (نامحدود)
- ایجاد فعالیت تکرارشونده با دوره‌ی تکرار مختلف
- امکان تخصیص تصویر شاخص به فعالیت‌ها
- تعیین سررسید (مهلت) برای انجام فعالیت‌ها
- تعیین تاریخ شروع برای فعالیت‌ها
- تعریف چک لیست برای فعالیت‌ها
- تعیین زمان تخمینی (وزن) برای فعالیت‌ها
- تعیین مدت زمان انجام فعالیت (روز)
- تعیین تیم فعالیت
- امکان انتخاب تیم فعالیت براساس مهارت
- رنگ‌بندی افراد متناسب با مهارت و سطح آن
- نمایش ظرفیت آزاد کاربر برای تخصیص هوشمند فعالیت‌ها
- امکان دریافت هشدار ارجاع فعالیت
- امکان پیوست فایل به فعالیت
- امکان قفل کردن فایل‌های پیوست شده به فعالیت
- جلوگیری از پیوست فایل تکراری به فعالیت
- تعیین درصد پیشرفت برای فعالیت
- امکان تعریف گروه فعالیت (نامحدود)
- تعیین برچسب برای فعالیت‌ها (نامحدود)
- امکان گذاشتن دیدگاه بر روی فعالیت
- امکان مخاطب قرار دادن یا منشن کردن افراد در دیدگاه‌ها
- امکان پین شدن دیدگاه توسط مدیر فعالیت
- امکان تعریف فعالیت‌های دوره‌ای یا تکرارشونده
- امکان تعیین دسترسی برای تعریف و تخصیص فعالیت‌ها
- امکان دریافت هشدار برای نزدیک شدن یا گذشتن از سررسید فعالیت‌ها
- امکان دریافت هشدار برای تغییرات ایجاد شده در فعالیت‌ها
- امکان آرشیو کردن فعالیت‌ها

- نمایش لیست فعالیت‌های شخصی
- مدیریت وظایف به روش کانبان در تسک بورد
- حفظ لاگ تغییرات فعالیت‌ها
- مشاهده گزارش پیشرفت فعالیت
- نمایش فعالیت‌ها در تقویم فارسی برای برنامه‌ریزی بهتر
- قرارگیری هوشمند فعالیت‌ها در برنامه و تایم‌شیت برای جلوگیری از فراموشی آنها
- گفتگو با همکاران درباره فعالیت (چت روم فعالیت)
- اعمال فیلتر بر روی ستون‌های مختلف جدول فعالیت‌ها
- اعمال فیلتر چند انتخابی برای وضعیت فعالیت‌ها
- امکان ذخیره فیلترهای اعمال شده
- امکان اضافه کردن فیلدهای سفارشی (عدد-متن-تاریخ-انتخابی)
- امکان نمایش ستون‌های دلخواه
- امکان گرفتن خروجی اکسل از فرم‌ها
- امکان چینش ستون‌ها به دلخواه
- مشاهده گزارش فعالیت‌های کاربر
- مشاهده گزارش هزینه‌های فعالیت
- مشاهده گزارش فعالیت‌های سررسید شده
- مشاهده گزارش فعالیت‌های تعلیق شده
- مشاهده گزارش زمان‌های صرف شده بر روی فعالیت‌ها بر اساس تایم‌شیت
- مشاهده نمودار سهم فعالیت‌ها از زمان صرف شده بر اساس برچسب
- مشاهده نمودار ده گروه فعالیت با بیشترین زمان صرف شده
- مشاهده نمودار زمان واقعی کاربران در گروه فعالیت‌ها
- مشاهده نمودار سهم کاربر در گروه فعالیت
- مشاهده نمودار سهم گروه فعالیت‌ها از زمان صرف شده
- مشاهده نمودار خطی زمان صرف شده برای فعالیت‌های دارای برچسب (ماه جاری و ۱۲ ماه گذشته)
- مشاهده نمودار خطی زمان صرف شده برای گروه فعالیت‌ها (ماه جاری و ۱۲ ماه گذشته)
- مشاهده نمودار کیفیت تعریف فعالیت‌ها

۳) محاسبه هزینه منابع انسانی

- امکان مشخص کردن نرخ ساعتی برای هر کاربر
- تعیین نرخ ساعتی مختلف برای بازه‌های زمانی مشخص
- امکان تغییر واحد پول از ریال به یورو و دلار
- امکان تعریف انواع هزینه با ضرایب مختلف
- اختصاص یک نوع هزینه به پروژه‌ها
- اختصاص یک نوع هزینه به فعالیت‌ها
- امکان ردیابی هزینه‌ها با ثبت تایم‌شیت
- مشاهده هزینه محاسبه شده برای کاربران مختلف
- مشاهده هزینه محاسبه شده برای پروژه‌های مختلف
- مشاهده هزینه محاسبه شده برای فعالیت‌های مختلف
- امکان ساخت گزارش و نمودار جدید با پارامتر هزینه در تحلیلگر به‌تایم

۴) امکان برنامه‌ریزی

- نمایش هوشمند فعالیت‌ها در برنامه
- امکان تعیین مهلت برای ثبت برنامه‌ریزی
- امکان مشاهده جزئیات فعالیت‌ها
- اولویت‌بندی فعالیت‌ها
- امکان ثبت بازه زمانی در برنامه‌ریزی
- ثبت توضیحات در برنامه‌ریزی
- نمایش بازه‌های زمانی و توضیحات برنامه‌ریزی در گوگل کلندر
- نمایش بازه‌های زمانی و توضیحات برنامه‌ریزی در تقویم فارسی به‌تایم
- نمایش کارت‌های نمایانگر کیفیت برنامه‌ریزی
- مشاهده آخرین توضیحات ثبت شده بر روی فعالیت‌ها
- امکان بررسی برنامه افراد زیرمجموعه
- رفتن به چت روم فعالیت‌ها از برنامه‌ریزی
- امکان ثبت دیدگاه بر روی فعالیت‌ها
- مشاهده چک لیست فعالیت‌ها از برنامه

۵) ثبت تایم‌شیت یا گزارش کار (ردیابی زمان)

- نمایش هوشمند فعالیت‌ها در تایم‌شیت
- امکان ثبت زمان صرف شده بر روی فعالیت‌ها به صورت دستی
- امکان ثبت زمان صرف شده بر روی فعالیت‌ها با تایمر
- امکان ثبت بازه زمانی در تایم‌شیت
- اولویت‌بندی فعالیت‌ها
- ثبت توضیحات در تایم‌شیت
- مشاهده آخرین توضیحات ثبت شده بر روی فعالیت
- امکان پیوست فایل
- امکان ثبت درصد پیشرفت برای فعالیت
- نمایش کارت‌های نمایانگر عملکرد شخصی
- امکان تغییر وضعیت فعالیت به خاتمه‌یافته
- امکان مشاهده خلاصه وضعیت تایم‌شیت‌ها
- امکان تعیین مهلت برای ثبت تایم‌شیت
- امکان بررسی تایم‌شیت افراد زیرمجموعه
- امکان مشاهده جزئیات فعالیت‌ها
- رفتن به چت روم فعالیت از تایم‌شیت
- امکان ثبت دیدگاه بر روی فعالیت‌ها
- مشاهده چک لیست فعالیت‌ها
- امکان مشاهده توضیحات ثبت شده در برنامه‌ریزی

۶) ماژول حضور و غیاب

- امکان وارد کردن چندین IP برای کنترل ورود و خروج
- امکان وارد کردن مختصات جغرافیایی برای کنترل ورود و خروج
- مشاهده گزارش ورود و خروج کاربران
- مشاهده اختلاف زمان واقعی و زمان حضور کاربران به کمک داده‌های ورود و خروج
- امکان حذف و اضافه کردن و ویرایش دستی گزارش‌های ورود و خروج
- امکان تنظیم محدودیت‌های مختلف برای ورود و خروج کاربران

۷) تسک بورد

- مدیریت فعالیت‌ها با بورد کانبان
- تغییر وضعیت فعالیت‌ها با Drag and Drop
- امکان تعریف و تخصیص فعالیت جدید
- امکان فیلتر فعالیت‌ها براساس پروژه
- امکان مشاهده بورد افراد زیرمجموعه
- امکان رفتن به چت‌روم فعالیت
- امکان گذاشتن دیدگاه بر روی فعالیت
- مشاهده چک‌لیست فعالیت‌ها
- امکان ثبت تایم‌شیت
- امکان ثبت برنامه روزانه
- امکان ثبت بازه زمانی در برنامه‌ریزی تسک بورد
- امکان ثبت بازه زمانی در تایم‌شیت تسک بورد
- امکان پیوست فایل
- نمایش برچسب فعالیت‌ها در تسک بورد
- امکان تخصیص رنگ به فعالیت‌ها
- امکان مرتب‌سازی بر اساس: تاریخ شروع، تاریخ سررسید، عنوان فعالیت، عنوان پروژه و رنگ
- مشاهده درصد پیشرفت فعالیت‌ها
- مشاهده روزهای باقی‌مانده تا سررسید فعالیت‌ها یا میزان تاخیر آنها
- نمایش متفاوت فعالیت‌های تازه اختصاص داده شده به فرد در تسک بورد

۸) گانت چارت

- رسم نمودار گانت اختصاصی برای هر پروژه
- گانت چارت تعاملی (تغییر تاریخ شروع و پایان و بازه انجام فعالیت‌ها با حرکت موس)
- امکان ایجاد روابط بین فعالیت‌های پروژه
- نمایش مسیر بحرانی در گانت چارت
- مشخص شدن فعالیت‌های دارای تاریخ شروع و سررسید در روزهای غیرکاری و قابلیت اصلاح خودکار آنها
- نمایش بسته‌های کاری در گانت چارت
- نمایش درصد پیشرفت فعالیت‌ها و بسته‌های کاری

- مشاهده جزئیات فعالیت‌ها (وضعیت فعالیت، گروه فعالیت و تاریخ شروع و سررسید فعالیت‌ها)
- امکان تنظیم عدم نمایش فعالیت‌های کامل شده
- امکان گرفتن خروجی عکس از گانت چارت
- امکان گرفتن خروجی اکسل از گانت چارت

۹) تقویم فارسی

- نمایش فعالیت‌های اختصاص داده شده به هر فرد در تقویم کاری او
- امکان ویرایش فعالیت‌ها از تقویم
- امکان برنامه‌ریزی برای روزهای مختلف از تقویم
- مشاهده جزئیات مختلف فعالیت‌ها
- امکان مشاهده تقویم کاری افراد زیرمجموعه
- تفکیک فعالیت‌ها از نظر وضعیت برنامه‌ریزی با رنگ
- امکان تعیین رنگ برای فعالیت‌ها از تقویم
- نمایش بازه‌های زمانی برنامه‌ریزی شده در تقویم
- نمایش بازه زمانی کنونی در تقویم

۱۰) گفتگوی آنلاین

- ایجاد چت‌روم پروژه (نامحدود)
- ایجاد چت‌روم فعالیت (نامحدود)
- گفتگوی شخصی با همکاران
- امکان ارسال فایل در گفتگوی آنلاین
- نمایش زمان دیده شدن پیام توسط مخاطبان
- نگه داشتن تاریخچه پیام‌ها
- امکان جستجو در پیام‌ها
- امکان مخاطب قرار دادن یا منشن کردن افراد در چت روم‌ها

۱۱) گزارش‌های مختلف

- گزارش پیشرفت پروژه
- گزارش فعالیت‌های کاربر

- گزارش فعالیت‌های سررسید شده
- گزارش ورود و خروج کاربران به سامانه
- گزارش فعالیت‌های تعلیق‌شده
- گزارش کامل تغییرات ثبت شده در سیستم
- گزارش ورود و خروج (مربوط به ماژول حضور و غیاب)
- گزارش هزینه‌های پروژه
- گزارش تأخیر کاربران
- کارنامه کاربران
- گزارش پیشرفت مشتریان/پورتفولیو
- گزارش پیشرفت قراردادها/طرح‌ها
- گزارش تایم‌شیت‌ها به تفکیک کاربران
- گزارش تایم‌شیت‌ها به تفکیک پروژه
- گزارش تایم‌شیت‌ها به تفکیک کاربران و پروژه‌ها
- مشاهده ریز تایم‌شیت افراد زیرمجموعه
- گزارش تایم‌شیت‌ها و زمان حضور
- گزارش تایم‌شیت‌ها به تفکیک قرارداد/طرح
- قابلیت اعمال فیلتر بر روی گزارش‌ها
- گرفتن خروجی اکسل از گزارش‌ها
- قابلیت drill down گزارش‌ها
- نمایش گزارش‌ها برای دوره زمانی دلخواه
- امکان نمایش ستون‌های دلخواه در گزارش‌ها

۱۲) داشبورد مدیریتی

- نمایش انواع مختلفی از نمودارها در داشبورد
- چینش دلخواه نمودارها در داشبورد
- قابلیت تنظیم نمایش اعداد روی نمودار
- نمایش نمودارها برای دوره زمانی دلخواه
- فیلتر کردن نمودارها برحسب اطلاعاتی که نمایش می‌دهند.
- نمودار ده پروژه با بیشترین زمان صرف شده

- نمودار ده گروه فعالیت با بیشترین زمان صرف شده
- نمودار زمان واقعی کاربران
- نمودار زمان واقعی کاربران در پروژه ها
- نمودار زمان واقعی کاربران در گروه فعالیت ها
- نمودار سهم فعالیت ها از زمان صرف شده بر اساس برچسب
- نمودار سهم پروژهها از زمان صرف شده
- نمودار سهم کاربر در گروه فعالیت
- نمودار سهم گروه فعالیتها از زمان صرف شده
- نمودار میانگین بار کاری من
- نمودار میانگین بارکاری افراد
- نمودار خطی بار کاری روزانه
- نمودار خطی زمان صرف شده برای فعالیت‌های دارای برچسب (ماه جاری و ۱۲ ماه گذشته)
- نمودار خطی زمان صرف شده برای پروژهها (به تفکیک ماه در سال جاری)
- نمودار خطی زمان صرف شده برای پروژهها (ماه جاری و ۱۲ ماه گذشته)
- نمودار خطی زمان صرف شده برای گروه فعالیتها (به تفکیک ماه در سال جاری)
- نمودار خطی زمان صرف شده برای گروه فعالیتها (ماه جاری و ۱۲ ماه گذشته)
- نمودار کیفیت تعریف فعالیتها

۱۳) گزارش ساز

- امکان ساخت گزارش بر اساس پارامترهای مختلف با چند کلیک
- امکان اضافه کردن قابلیت drill down به گزارشها
- امکان ذخیره گزارشهای ساخته شده
- امکان گرفتن خروجی اکسل از گزارشها
- امکان ساخت گزارش از فیلهای سفارشی

۱۴) نمودار ساز

- امکان ساخت انواع مختلف نمودارها: ستونی، میله افقی، دایره‌ای، خطی، منحنی، سطح زیر خط، سطح زیر منحنی، ستونی پشت‌های، میله افقی پشت‌های
- امکان ساخت نمودار بر اساس پارامترهای مختلف

- امکان ساخت drill down
- امکان تغییر نوع نمودار در هر drill down
- امکان ذخیره نمودار
- امکان نمایش نمودارهای ساخته شده در داشبورد
- امکان ساخت گزارش از فیلدهای سفارشی

۱۵) مدیریت جلسات

- ایجاد دستور جلسه
- زمان بندی جلسات با در نظر گرفتن برنامه کاری مدعوین جلسه
- قرار گرفتن جلسه در تقویم کاری افراد
- ارسال ایمیل، پیامک و نوتیفیکیشن داخل برنامه برای دعوت به جلسه
- ارسال ایمیل، پیامک و نوتیفیکیشن داخل برنامه برای تغییرات جلسه
- حضور و غیاب مدعوین جلسه
- تعیین مصوبات جلسه
- تخصیص وظایف از مصوبات
- اشتراک گذاشتن اسناد جلسه
- ارسال ایمیل، پیامک و نوتیفیکیشن برای یادآوری جلسه

۱۶) اپلیکیشن

- اپلیکیشن اندروید (موجود در گوگل پلی)
- نسخه‌ای برای کاربران iOS

۱۷) مدیریت مشتریان

- تعریف مشتری (نامحدود)
- امکان وارد کردن لیست مشتریان از طریق فایل اکسل
- تعیین دسترسی افراد برای تعریف و ویرایش لیست مشتریان
- تخصیص مشتری به قرارداد یا پروژه
- اضافه کردن فیلد سفارشی به لیست مشتریان

۱۸) سایر امکانات

- امکان ثبت سمت سازمانی و نمایش چارت سازمانی
- امکان تعویض تم بهتایم به دلخواه کاربر
- امکان انتخاب روز اول هفته به دلخواه
- قابلیت تغییر زبان به انگلیسی به همراه تقویم میلادی
- اطلاع‌رسانی پیامکی
- امکان تعیین صفحه پیش فرض
- برقراری ارتباط با گوگل کلندر
- برقراری ارتباط با گوگل درایو
- امکان ورود اطلاعات از MSP و Trello

۱۹) استقرار و پشتیبانی

- پشتیبانی آنلاین
- استقرار و آموزش رایگان

۲۰) امنیت

- مشاهده سابقه ورود/لاگین کاربران به بهتایم
- تعیین دسترسی‌های مختلف کاربران توسط مدیر
- پشتیبان‌گیری روزانه از کلیه اطلاعات
- پشتیبانی از پروتکل‌های امنیتی SSL